

# Protokoll erw. Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. November 2023



Datum: 03.11.2023  
Zeit: 17:00 Uhr  
Ort: Vereinshaus, KGA Kreuztal e.V., Kieholzstr. 351, 12435 Berlin  
Teilnehmer: Wolfgang Hammer  
Hans-Joachim Theodor  
Brigitte Hammer  
Andreas Haller  
Anja Reinhold  
Magdalena Duveneck  
Detlef Röhr  
Andreas Proks  
Bettina Fichtler  
Entschuldigt: Margitta Sprechert  
Eingeladen: Visionen e.V., 3 Mitglieder

## Tagesordnung

### Top 1. Offenes:

**Top 2. Stromrechnungen gesamt?** (Magdalena) **Beschluss:** A. Proks für Frank

**Top 3. Aktuelle Parzellensituation:** 33, 62 Verhandlung 22.11., 80 +  
Auflagenkontrolle BV bei 15 Hecke, 23 Bauabnahme 24., 75, und 74

**Top 4. Abstimmung** Veranstaltungen Okt./Nov. Verein: 03.11.Sitzung  
Gaststätte: 27.10. Bootsverein, 10.11. Bettina, 02.12. Geb.?

**Top 5.** Entwurf **Finanzplanung** 2024, Zuarbeiten erbeten!

**Top 6. Gartenfachberatung:** Was wird mit der **Bienenwiese?**  
**Vorschlag** zur **Gartenbegehung** v. Andreas H.

**Top 7. Vorschläge** zur GA, Sperrmüllcontainer für 2024

### Top 8. Verschiedenes:

Längere Abstände f. Sitzungen? Weihnachtsfeier? Infos des Festkomitees an  
Andreas informieren, Ralf- Bänke Ausleihe o. Zahlung im gegenseitigen  
Ausgleich

Der VO Wolfgang Hammer begrüßt alle anwesenden VO-Mitglieder.

### Zu Top 1. Offenes:

- Besprechung folgender Themen mit Gästen von Visionen e.V.:
  - 1) Müllablage von Unbekannten auf dem KGA-Müllplatz,
  - 2) Parken im Parkverbot an der Zufahrt zum Hauptweg

# Protokoll erw. Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. November 2023

---



- Ergebnis:
  - zu 1) Visionen e.V. hat eigene Mülltonnen, halten es daher für unwahrscheinlich, dass von ihnen jemand Müll vor der KGA entsorgt;
  - 2. Pächter auf dem Gelände: Gewerbe (Theatertechnik?);
  - 3. Pächter an der Kieffholzstr.: kein Kontakt bisher;
- zu 2) Thema war intern im Verein bereits besprochen worden

## **Zu Top 2. Stromrechnungen gesamt? (Magdalena)**

- Zum Termin 30.10.2023 haben 88 Parz. die Stromrechnung bezahlt; 12 noch offen
- Beschluss: Andreas Proks übernimmt die Funktion von Frank Duveneck in der Stromgemeinschaft und ist damit offizielles Mitglied des erweiterten Vorstands. (einstimmig angenommen)

## **Zu Top 3. Aktuelle Parzellensituation:**

- Erneute Auflagenkontrolle durch BV,
  - Parz. 15: Hecke auf 1,25m zurückschneiden
  - Parz. 23: Bauabnahme beim BV bis 05/2024 verlängert
  - Parz. 74: fragliche Auflage „Fällen von zwei Birnenbäumen“ ist geklärt; ein Baum bleibt stehen, der zweite muss gekürzt werden
- Parz. 33: der von Jürgen Maas (offizieller Erbe von Dani Maas) unterschriebene Wertermittlungsantrag und Gartenschlüssel sind beim BV; Zahlung der Gebühr von 130€ ist noch offen (zeitnahe Zahlung von J. Maas zugesichert)
- Parz. 62: Gerichtsverhandlung (Klage gegen Kündigung) am 22.11.2023
- Parz. 80/80A: Wertermittlung wurde auf Anweisung des Senats für die zweigeteilte Parzelle durchgeführt (Theo); alt: 500m<sup>2</sup>, neu 2x250m<sup>2</sup> (1) mit Haus + Wasser + Strom, 2) nur Boden, ohne Haus, Wasser, Strom); Wertermittlungsprotokolle werden abgewartet

## **Zu Top 4. Abstimmung Veranstaltungen Okt./Nov.**

- Verein: 03.11.Sitzung  
Gaststätte: 27.10. Bootsverein, 10.11. Bettinas Haugemeinschaft, 02.12. Geburtstagsfeier

## **Zu Top 5. Entwurf Finanzplanung 2024**

- Einnahmen:
  - Koloniebeitrag: 6500€, entspr. Beschluss der MV von 55€ auf 65€/Parz. erhöht
  - nicht geleistete Arbeitsstunden: 3000€, noch offen
  - Parzellen-Nutzerwechsel: 100€, Schätzsumme
  - Mülltonnen Pächtervertrag: 2800€, konkrete Summe erst 02/2024 bekannt

# Protokoll erw. Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. November 2023



- Ausgaben:
  - Instandhaltung Vereinsheim (1500€) + Instandhaltung Anlagen u. Inventar (2000€): Klären, welche Arbeiten erforderlich sind: lt. Wirt: Fliesen austauschen, Ofen erneuern (Kosten?); als GA angedacht: Fassade erneuern (Problem: evtl. Asbest), Tür / Fensterrahmen streichen (ca. 600€); Taubenschlag benötigt neue Pläne (ca. 500€), Elektrokästen instand setzen (Holzarbeiten) (ca. 600€)
  - Anschaffung Grundmittel: 500€ (z.B. neuer Ofen im Vereinsheim)
  - Kulturveranstaltungen: 2500€ (erhöht gegenüber 2023)
  - Mülltonnen Pächter u. KGA: 3300€ (inkl. Vereinstonnen); Vereinstonnen (große Laubtonnen) wurden bisher für März bis Mai und Sept. bis Nov. bestellt; im Frühjahr wurden diese fast ausschließlich von Pächtern genutzt;  
Beschluss: Vertrag für Vereinstonnen wird für März bis Mai gekündigt, nur noch für Sept. bis Nov. bestellt (einstimmig angenommen).
  - Wasser/Strom/Heizung KGA: 200€ (davon werden 50€ an den Wirt für den Betrieb des Vereinskühlschranks im Vereinsheim bezahlt)
  - Reparatur Elektroleitung: 1000€ (Stromkasten bei Parz. 15/16)
  - Containerbereitstellung: 500€;  
Beschluss: Es wird 2024 während der Gartensaison testweise für einen bestimmten Zeitraum ein Sperrmüllcontainer aufgestellt, in den KGA-Mitglieder Sperrmüll entsorgen können; Termine werden im Vorfeld bekannt gegeben, der Container währenddessen überwacht (einstimmig angenommen).
- Beschluss: Der Entwurf des Finanzplans 2024 wurde einstimmig beschlossen.

## Zu Top 6. Gartenfachberatung:

- Was wird mit der Bienenwiese? (Bettina F.): Die Bienenwiese soll bis zum Frühjahr ungemäht stehen bleiben, da die Halme den Insekten als Brutstätte dienen. Dann soll sie erst gemäht werden. Bettina kümmert sich um das Entfernen unerwünschter Gewächse.
- Vorschlag zur nächsten Gartenbegehung (Andreas H): Ausfüllen eines Fragebogens je Parzelle mit den Vorteilen, einheitliche Abfragen, der aktuelle Stand wird dokumentiert und kann bei Auflagen besser nachverfolgt werden. Inhalte des Bogens stehen noch zur Diskussion und sind erweiterbar. Der Fragebogen soll auf der nächsten MV vorgestellt werden.

## Zu Top 7. Vorschläge zur GA, Sperrmüllcontainer für 2024

- S. Top 5

# Protokoll erw. Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. November 2023

---



## **Zu Top 8. Verschiedenes:**

- Längere Abstände f. Sitzungen? s. Vorschlag für Terminplanung 2024 (Sitzungspause im Mai, August, Oktober), Terminplanung 2024 soll in der Sitzung am 08.12.2023 beschlossen werden
- Rentnerweihnachtsfeier: am 09.12.2023 ab 14:30 Uhr (28 Meldungen), Kaffee und Kuchen für die Rentner; danach draußen Chili con Carne, Ralf- Bänke Ausleihe o. Zahlung im gegenseitigen Ausgleich (s. Beschluss im Protokoll vom 08.09.2023- keine Zahlung mehr an Ralf für die Ausleihe von Bänken, da Bänke gegenseitig ausgeliehen werden)

## **Abschluss:**

Der VO schließt die TO um 18:30 Uhr ab. Nächster Sitzungstermin: 08.12.2023, 17 Uhr

Für das Protokoll: Berlin, 12.11.2023

Anja Reinhold  
(Schriftführerin)

Wolfgang Hammer  
(Vorstandsvorsitzender)